

Lütfen “UYULMASI GEREKEN KURALLAR VE ÖNEMLİ BİLGİLER” başlıındaki maddeleri okuduktan sonra alt tarafta bulunan evrakları inceleyin.

UYULMASI GEREKEN KURALLAR VE ÖNEMLİ BİLGİLER

1. Aşağıdaki evraklar genel evrak listesidir. Yönlendirildiğiniz hastane bu evraklardan farklı ek evraklar veya daha az evrak isteyebilir. Bu yüzden öncelikle hastanenizin Eğitim Hemşiresi ile iletişime geçmelisiniz.
2. Gerekğinde İş Yeri Hekiminin Uygun Gördüğü Diğer Tetkik, Tahlil ve Belgeler olabilir. Kurum tarafından istenen tüm evraklar hazırlanmalıdır.
3. Bu evraklar yalnızca devlet hastanelerinde uygulamaya çıkacak öğrenciler tarafından hazırlanacaktır. Hastanenin eğitim hemşiresi ya da Çalışan Sağlığı Uzman'ına öğrenci tarafından teslim edilmesi gerekmektedir aksi takdirde öğrenciler mesleki eğitimlerine zamanında başlayamazlar.
4. Öğrenciler toplamaları gereken evraklar hakkında, başlama tarihlerinden önce mesleki eğitime çıkacakları hastanelerin “Eğitim Birimleri/Eğitim Hemşirelerinden bilgi almalı ve hastanenin istediği tüm evraklar hazırlanmalıdır.
5. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından hastanelere öğrenci bilgileri henüz iletilmemiş olsa bile evrak toplama süreçlerini hastanenizden bilgi alarak tamamlamalısınız.
6. Yer değişikliği yapılamayacak olup belirlenen kuruma gitmeyecek olan öğrenciler bu durumlarını 26.02.2024 tarihine kadar öğrenci numaraları ile kariyermerkezi@uskudar.edu.tr e-posta adresine bildirmeleri gerekmektedir.
7. Belirtilen tarih aralığında yine belirtilmiş olan ilgili günlerde devam edilmelidir. Tarih aralığı haftanın başı ve sonu olarak belirtilmiştir. Tarih aralıklarındaki belirtilen günlerde devam edilmelidir.
8. Staj sözleşmesi ve staj formu danışman hocalarınızca imzalanacaktır.
9. Bazı tarih aralıkları Ara Sınav haftasına denk gelmektedir. Bu hafta çıkartılarak planlama yapılmıştır.
10. Yönlendirilen öğrencilerimizin devamsızlık durumları danışman hocaları tarafından takip edilmektedir. Devamsızlık yaptığınız günler için telafisi tarafımızca yaptırılmamaktadır. Bunun için İl Sağlık Müdürlüğüne ya da hastaneye mail/resmi yazı gibi işlemler yapılmamaktadır.

112 Komuta Merkezleri'nde (Avrupa – Anadolu) Mesleki Eğitim faaliyetine başlayacak olan İlk ve Acil Yardım bölümü öğrencilerinin gerekli evrakları 15 Şubat 2024 Perşembe gününe kadar Kariyer Merkezi ofisine getirmeleri gerekmektedir.

- 1- **Öğrenci Belgesi** (e-Devlet ya da Okuldan Islak İmzalı)
- 2- **Nüfus Cüzdan Fotokopisi**
- 3- **Fotoğraf 1 Adet**
- 4- **SGK Durum Belgesi- SGK belgesi hakkında;**

Sigorta belgelerinize e-devlet üzerinden arama kısmına “4A İşe Giriş-Çıkış bildirgesi” yazarak ulaşabilirsiniz.

Daha önce yaz stajını ya da okula bildirerek gönüllü stajını yapmış öğrencilerimizin sigorta başlangıçları eski tarihli olarak gözükmektedir. **Sigorta belgenizde 16. Maddede bulunan tarihi kontrol ederek, eski tarihli görünmesi durumunda başlama tarihinizden önce kariyer merkezinden belgenize onay almalısınız.** Bu işlem için belgenizin çıktısını yanınızda bulundurunuz. Başlama tarihi ile aynı gün olan sigorta belgeleri için bu işleme gerek yoktur ve yapılmamaktadır.

- 5- ***‘Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşyerlerinde Çalışabilir’ ibaresi yazan Tek Hekim Raporu**
(İşyeri Hekimi,
Tabip, Uzman Tabip)
* Rapor en fazla 2 (iki) ay öncesine ait olmalıdır (başlangıç tarihinden)
** Gerekliğinde İş Yeri Hekiminin Uygun Gördüğü Diğer Tetkik, Tahlil ve Belgeler hazırlanmalıdır.
***Her hastanenin işleyişi birbirinden farklı olduğu için **öncelikle hastanedeki eğitim hemşiresi ile iletişime geçilmeli, uygunluk alındıktan sonra hareket edilmelidir.**
- 6- **İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Eğitimi Aldığına Dair Evrak** (ALMS sisteminden online eğitim ile alınır.
(Sorularınız için buse.tekin@uskudar.edu.tr)
- 7- **Zorunlu Staj Formu/ Staj Kabul Formu 2 Nüsha**
- a. Kariyer Merkezi Web Sayfasından çıkarabilir ya da [buraya](#) tıklayabilirsiniz.
- b. Staj başvuru formunuzu kariyer merkezine teslim etmeniz gerekli değildir. Yalnızca mesleki eğitim yerini **kendisi bulan** öğrencilerin teslim etmesi zorunludur. Formunuzu danışman hocanıza imzalatmalısınız.
- 8- **Mesleki Eğitim Staj Sözleşmesi**
- a. Kariyer Merkezi Web Sayfasından çıkarabilir ya da [buraya](#) tıklayabilirsiniz. (Üsküdar Üniversitesi staj sözleşmesi olan değil Mesleki Eğitim Staj Sözleşmesi isimli evraki hazırlamalısınız.)
- b. Mesleki Eğitim Staj Sözleşmesini danışman hocanıza imzalatabilirsiniz.

ÖĞRENCİLERDEN İSTENEBİLECEK BELGELER

***Yaka Kartı** (Okul Logosu olan okul giriş kartı)

***Staj Yapılacak Bölüm ile ilgili Forma** (İlgili Hastane İle iletişime Geçilerek)

****İSTENEN/İSTENEBİLECEK DİĞER TETKİKLER**

1. HBsAg, anti-HBs, anti-HCV, anti-HIV, *Kızamık, Kızamıkçık, Kabakulak IgM ve IgG*, Hemogram, AST, ALT, Üre, Kreatinin, Glukoz, Kan Grubu sonuçları,
2. *KBB uzman muayenesi veya odyometri sonucu (gürültü riski olan yerlerde stajya -EKG raporu*
ve akciğer grafisi raporu,
3. Göz *uzman* muayenesi, psikiyatri muayenesi sonuçları,
4. KKK (Kızamık, Kabakulak ve Kızamıkçık)
5. Suç işi
6. Hepatit A ve Hepatit B
7. Aile Hekimliğinden Aşı Kartı (Tetanoz)
8. Ameliyathanede başlayacaklardan; ek olarak Solunum Fonksiyon Test sonuçları,
9. Mikrobiyoloji Laboratuvarında başlayacak öğrencilerden; ek olarak Hepatit A (Anti HAV IgG) markerleri.